



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЕВЕРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

станция Новодмитриевская

от 14 апреля 2026 года

№ 44/1

**О постоянной комиссии Новодмитриевского сельского поселения по
проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2026-2027 годов**

В соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов Новодмитриевского сельского поселения Северского района.
2. Утвердить Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов Новодмитриевского сельского поселения Северского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов Новодмитриевского сельского поселения Северского района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Общему отделу администрации Новодмитриевского сельского поселения Северского района обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Новодмитриевского сельского поселения Северского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Постановление от 22.04.2025 № 37 «О постоянной комиссии Новодмитриевского сельского поселения по координации хода подготовки к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов» признать утратившим силу.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Маленкову Н.Ю.

Глава Новодмитриевского сельского
поселения Северского района



И.А. Головин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Новодмитриевского сельского поселения
Северского района
от 14.04.2026 г. № 44/1

Состав
комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 годов Новодмитриевского сельского
поселения Северского района

Председатель комиссии: Маленкова Наталья Юрьевна – глава Новодмитриевского сельского поселения Северского района;

Заместитель председателя комиссии: Захаренко Николай Николаевич – директор МУП «Новодмитриевские коммунальные системы» Новодмитриевского сельского поселения Северского района;

Члены комиссии:

- Исаева Ирина Владимировна – начальник общего отдела администрации;

- Спицина Светлана Николаевна – ведущий специалист общего отдела Новодмитриевского сельского поселения;

Представитель Филиала № 12 АО Газпром газораспределение Краснодар (по согласованию);

Представитель государственной жилищной инспекции Краснодарского края (по согласованию).

Положение
о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 годов Новодмитриевского сельского
поселения Северского района (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает задачи, полномочия, а также порядок работы комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов Новодмитриевского сельского поселения Северского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Приказ №2234), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Новодмитриевского сельского поселения Северского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является осуществление проверки выполнения требований по обеспечению готовности к отопительному периоду готовности лиц, указанных в приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к работе в отопительном периоде.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия состоит из представителей администрации Новодмитриевского сельского поселения Северского района, представителей организаций и учреждений поселения, включаемых в состав Комиссии по согласованию с ними.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Новодмитриевского сельского поселения Северского района.

3.2. Организация работы и подготовка материалов по проведению оценки готовности к отопительному периоду осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- 1) организует проведение мероприятий по обеспечению готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и управляющих организаций;
- 2) оповещает членов Комиссии о проведении оценки обеспечения готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;
- 3) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

3.5. Члены Комиссии:

- 1) изучают представленные материалы;
- 2) вносят предложения по вопросам проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и управляющих организаций.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии является документальная проверка готовности к отопительному периоду лиц, указанных в Приказе № 2234.

4.2. Комиссия проводит проверку не более 30 календарных дней.

4.3. Комиссия работает на основании программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденной председателем (заместителем председателя) комиссии.

4.4. За 20 календарных дней комиссия уведомляет проверяемых лиц о сроках проведения оценки готовности и запрашивает документы и заполненные оценочные листы по каждому многоквартирному дому.

4.5. Направляет документы и заполненные оценочные листы в единую теплоснабжающую организацию, которая их проверяет и рассчитывает индекс готовности.

4.6. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

4.7. Результаты оценки готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки

обеспечения готовности к отопительному периоду, и подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

4.8. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.9. В течение 5 рабочих дней со дня подписания акта Комиссией выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

Глава Новодмитриевского сельского поселения

И.А. Головин